

醫療財團法人台灣血液基金會

(108)年度工作報告

一、依據：依第八屆第四次董事會議通過之工作計畫辦理。

二、執行狀況及成果：(新竹捐血中心)

期間：108 年 01 月~ 12 月

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
1.1 加強捐血宣導	90,000	545,206	1.1.1 編印相關文宣品，如宣導單張、手冊等。	1.編印文宣品宣導共計 1,250 份。 2.加強年輕族群宣導品及至高中職、大專院校辦理活動，費用未編列。	企劃課
	80,000	64,805	1.1.2 善用大眾媒體報導，籌辦專案活動，包括「捐血月」、「世界捐血人日」等。	善用大眾媒體報導、籌辦專案，108 年共計刊登 28 則報導。	企劃課
	0	0	1.1.3 強化網媒維運工作，並評估其宣導效果。	1.官網、FB 訊息、LINE 更新。 2.官網發佈 620 則、FB 發佈 729 則、LINE 發佈 117 則，總共 1,466 則。	企劃課
	0	0	1.1.4 加強年輕族群的捐血宣導及參與。	1.辦理 28 場校園捐血宣導，參與學生計 420 人。 2.學生志工配合學校辦理捐血活動參與服務計 832 人。	企劃課
	0	0	1.1.5 形象廣宣	形象代言人海報張貼各捐血站室，並寄送 22,500 份海報予捐血團體宣傳捐血活動。	企劃課
1.2 加強服務捐血人	0	0	1.2.1 各中心辦理「服務推動小組」定期稽核檢討。	1. 10 月 2 日舉辦捐血團體座談會。 2. 分別於 5 月 22 日、10 月 23 日辦理檢討會。	企劃課
	0	0	1.2.2 強化首次捐血人服務。	發送文宣品 84,100 份至各站室及捐血車，由工作人員或定點志工提供捐血人首捐相關衛教文宣。	企劃課
	120,000	138,000	1.2.3 留住既有捐血人並鼓勵定期捐血。	1.利用網路媒體發布捐血文宣，鼓勵捐血人踴躍捐血。 2.購置 12 萬封簡訊宣傳。	企劃課
	0	0	1.2.4 各中心關懷小組落實執行。	1.108 年 1 月報會逾齡捐血者關懷檢討報告。 2.108 年 4 月及 108 年 9 月製作關懷卡片寄送。 3.108 年 9 月辦理桃園、新竹、苗栗 3 區逾齡感恩茶會。 4.關懷不適捐血人共 247 位。 5.關懷弔念往生捐血朋友 1 例。 6.經費執行費 100%。	企劃課
1.3 表彰績優捐血人	530,000	562,591	1.3.1 各中心辦理「捐血績優表揚大會」。	4 月 26 日於阿沐會館舉辦。	企劃課
	0	0	1.3.2 辦理「績優捐血人代表晉見總統活動」。	10 月 24 日辦理完成。	企劃課

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
1.4 善用志工資源，協助宣導及服務捐血人。	190,000	157,912	1.4 善用志工資源，協助宣導及服務捐血人	1.辦理志工座談會3次。 2.支援中心1-12月計21場次自辦捐血活動邀約。 3.10月18日辦理志工隊慶活動。	企劃課
2.1 加強捐血者服務	0	0	2.1.1 加強捐血後不適反應之預防及追蹤關懷，每半年分析統計。	1.依捐血不適恢復情形，持續追蹤關懷捐血人。 2.每半年分析統計捐血後不適之原因(本年度1-12月共247位捐血不適個案)，分析表記錄於管理審查會議。	醫務組
3.1 達成捐血目標	133,982,000	138,835,962	3.1.1 訂定全年捐血目標數、採血計畫並定期檢討。	1.108年1月至12月全血目標數343,000袋，實際捐血量354,194袋，達成率103.3%。 2.108年1月至12月分離術目標數35,300袋，實際捐血量39,374袋，達成率111.5%。	採血課
	0	0	3.1.2 依照捐血目標數進行血源規劃。	1.全血目標量343,000，達成數354,194，達成率103.3%。 2.分離術目標量35,300，達成數39,374，達成率111.5%。	企劃課
	0	0	3.1.3 定期召開「捐供血協調會」，協調捐血目標及血液調撥。	109年血液採集計畫相關表單已於6月19日函報會本部，並於7月15日至會本部參加捐供血協調會。	供應課
3.2 提高血液成分利用效益	0	0	3.2.1 依照需求製備血液成分，提高製備效能，降低採血及製程瑕疵率。	108年1-12月採血作業效能99.4%(符合目標值≥99.0%)，採血作業瑕疵率<1.0%。	採血課
	24,489,000	19,578,490		1-12月成分製備效能達100%，符合要求(≥96.0%)。	成分課
3.3 滿足醫療用血需求	150,000	130,745	3.3.1 辦理「血液供應座談會」或醫院拜訪，加強雙向溝通。	1.拜訪醫院共計24家。 2.9月6日辦理輸血醫學研討會1場。 3.12月20日辦理血液供應座談會1場。	供應課
	0	0	3.3.2 提升血液供應服務品質，辦理醫院「血液供應滿意度調查」。	配合業務處規劃辦理。	供應課
	630,000	674,697	3.3.3 分析醫院用血趨勢，配合醫療用血需求，加強血品供應及庫存管理。	1.每季統計醫院級別(醫學中心、區域醫院、地區醫院與診所)的用血量比率，相關資料皆於每季季初報會。 2.血品庫存指標： a.每日含紅血球類庫存5天為93.2%。 b.每日含血小板類庫存2天為99.7%。 3.血品逾期： a.紅血球類逾期0.002%。 b.血小板類逾期0.298%。	供應課
	0	0	3.3.4 「擬報廢血漿」再利用。	分別於5月、12月執行擬報廢血漿供應印度RLS公司提領作業，共計供應87,795單位。	供應課
4.1 防範輸血感染疾病	0	0	4.1.1 加強捐血條件之宣導及面談作業之執行。	寄發文宣及活動事前宣導。	企劃課
	0	0		1.於108年5月6日及13日辦理在職教育訓練，課程安排提升面談技巧。	採血課

機密等級：■一般 □限閱 □密 □機密

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
				2.108 年 1-12 月捐血前面談發現須列管比率 3.30%，與 107 年同期 2.33%有提升。 3.HIV 確認個案數 108 年 10 件(0.37%)與 107 年 4 件(0.16%)偏高，對於久未捐血者加強宣導面談高危險行為。	
	0	0	4.1.2 服務捐血人品質成效追蹤。	1.配合基金會服務捐血人品質成效神秘客調查，稽核時間 108 年 4 月 1 日至 6 月 30 日。 2.8 月 7 日召開「服務捐血人品質成效追蹤成果發表會」，共 3 處榮獲優良服務團體獎第 1 名、最佳優良服務人員 1 名。 3.108 年領隊在職教育訓練及第 3 次護理長會議執行服務稽核缺失檢討改善。 4.11 月 11 日及 11 月 25 日第 2 次在職教育訓練安排服務禮儀複訓。	採血課
	0	0	4.1.3 召開「輸血感染愛滋病毒、B 型肝炎、C 型肝炎道義救濟金管理委員會」並執行各項防範輸血感染措施。	1. 配合基金會業務處辦理。 2. 會本部已於 108 年 3 月 25 日及 10 月 16 日召開「輸血感染愛滋病毒、B 型肝炎、C 型肝炎道義救濟金管理委員會」。	醫務組
	0	0	4.1.4 利用自動低溫檢體保存庫，保存捐血者檢體，於必要時進行回溯檢驗。	1-12 月本中心保存檢體入檢體庫儲存共 269,379 支。	成分課
4.2 強化血液檢驗，落實血液安全。	0	0	4.2.1 辦理常規血液檢驗作業。	1. 1-12 月本中心檢驗檢體共 269,379 支。 2. 1-12 月檢體運送溫度監測已於 1 月 16 日、4 月 18 日、7 月 17 日及 10 月 30 日完成四次監測紀錄，皆符合品質要求。	成分課
	24,000	28,000	4.2.2 參加實驗室能力試驗，包括：ASHI、CAP、NRL 等機構提供之能力試驗。	1. 第一次血液常規及細菌檢測能力試驗調查結果均符合標準。 2. 第二次血液常規能力試驗測試結果已於 9 月 27 日回覆台灣醫事檢驗學會，至 109 年 1 月 9 日止尚未通知結果。	品保組
	30,000	21,563	4.2.3 加強各項血品之品管測試。	執行各項血品檢測皆達到合格標準。	品保組
	0	0	4.2.4 落實 TRALI 預防措施，包括男性血漿優先供臨床輸血，女性捐血者白血球抗體檢查。	女性捐血者以雙聯袋採集血液與血袋標示，健康問卷勾選是否曾懷孕，持續執行。	採血課
	0	0		1. 女性捐血之大袋血漿製作血漿原料。 2. 1-12 月製作血漿原料(含女性捐入之大袋血袋)共 56,638u。	成分課
	0	0		1. 全血、血小板濃厚液、冷凍沉澱品全數以男性血品供應。 2. 血漿類血品皆以男性血漿優先供應。	供應課

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
	10,000	15,660	4.2.5 降低血品細菌污染風險，執行血小板血品細菌檢測。	1.3、6、9、12月執行捐血作業場所空調系統出風口清潔。 2.3月、8月已執行血袋接觸物件清潔確效工作桌面、裝血容器、止血鉗及趕血鉗等有效性監測，結果皆合格。 3.1-12月細菌檢測陽性1件(0.04%)，符合目標值<0.20%。 4.執行皮膚消毒主要消毒液更改使用Chlorhexidine(2%)，於9月增購培養基，執行人員皮膚消毒作業確效，結果皆合格。	採血課
	2,037,000	1,665,400		1.1-12月分離術血小板血品全面執行細菌檢測，共檢測26,231袋，出現2件陽性案件，菌檢鑑定為 Strep.galloyticus、Listeria monocytogenes。 2.1-12月血小板濃厚液共抽樣48袋執行細菌檢測，檢測率為0.7%，無陽性案件。 3.1-12月每日執行血袋接觸物件清潔作業，3月13日及9月11日完成年度定期監測，均符合文件要求。	成分課
4.3 落實品質保證(QA)作業	0	0	4.3.1 定期執行文件審查。	配合會本部辦理。	品保組
	0	0	4.3.2 定期辦理管理審查。	已於108年1月24日及7月24日辦理管理審查。	品保組
	20,000	8,034	4.3.3 稽核活動及業務督導訪查。	1.3月12日業務訪查建議事項20項，改善辦理情形分別於5月10日、7月12日、7月26日報會審查後同意結案。 2.5月13至16日辦理108年第1次自我稽核。計開立缺失3項，建議事項18項。 3.10月14日至16日辦理108年第2次自我稽核。計開立缺失19項，建議事項12項。 執行經費差異說明： 捐血站業務督導訪查未到本中心及接受日本血藥工廠訪查未執行。	品保組
	4,000	3,404	4.3.4 接受ISO驗證。	6月11日至6月13日接受ISO定期驗證，計開立建議事項29件，改善辦理情形於7月26日報會。	品保組
	0	0	4.3.6 接受GMP查核	1.4月11日、4月23日桃園市政府衛生局及苗栗縣政府衛生局至桃園捐血站及苗栗捐血站查核，查核結果皆符合標準。 2.5月8日新竹縣政府衛生局至中心督導考核，查核結果須補交刊登網路媒體網址報衛生局核備相關資料；已於6月3日函報衛生局核備。	品保組
4.4 加強減除白血球血品之製備及供應	0	0	4.4.1 加強減白血品之製備與供應。	1-12月共製作儲存前減白紅血球濃厚液159,668u、儲存後減白紅血球濃厚液1,572u。	成分課
	0	0		1.減除白血球之分離術血小板佔分離術類血小板供應比率達63.2%，較前一年上升8.3%。 2.減除白血球之紅血球濃厚液佔紅血球類供應比率達46.6%，較前一年上升12.1%。	供應課
5.1 配合政府「國血國用	0	0	5.1.1 血漿原料收集及委託代工製造血液製劑。	配合業務處規劃數量收集血漿原料。108年共計供應53,352單位。	供應課

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
「衛生政策及血液製劑發展方案。					
5.2 供應國人血液製劑	0	0	5.2.1 血液製劑庫存及供應管理作業。	1. 國血製劑均依訂單數量準時交貨。 2. 每月盤點，核對庫存紀錄依時報會。 3. 製劑保存庫每季實施1次保養與確效，108年度完成4次作業。 4. 2月份完成貨物運送險投保作業(108.02.16~109.02.15)。 5. 7月份完成商業火災保險及附加險投保作業(108.08.01~109.08.01)	供應課
6.1 加強血液科技研究	0	0	6.1.1 執行本年度之研究計畫。	108年度血液科技研究計畫「輸用儲存前減白與非減白血品之輸血不良反應探討」，為二年期計畫，並依計畫執行，期中報告於109年1月2日報會審查。	品保組
	0	0	6.1.2 次年度研究計畫之審查(含IRB審查)。	1. 108年度血液科技研究計畫「輸用儲存前減白與非減白血品之輸血不良反應探討」為二年期計畫(至109年)。 2. 109年度血液科技研究計畫「探討HBV DNA陽轉個案之感染狀態及病毒特性」為三年期計畫(至111年)。	品保組
	18,000	1,533	6.1.3 研究成果之發表。	1. 108年度血液科技研究計畫「輸用儲存前減白與非減白血品之輸血不良反應探討」研究成果於109年12月研發小組報告。 2. 成果發表部分費用由中心人員培育費核銷。	品保組
6.2. 加強國際血液事業交流	200,000	111,472	6.2.1 參加國際相關會議:如美國血庫協會(AABB)、國際輸血學會(ISBT)、亞太血液連線(APBN)、IPFA、IFRC等。	1. 108年4月27-28日第11屆亞太國際醫檢學會發表「Haier 平板式血漿速凍機(XSD-24FL)適用評估」壁報論文。 2. 108年6月22-26日第29屆ISBT發表「捐血人輸班工作與睡眠品質和代謝症候群間關聯性之研究」壁報論文。 3. 108年9月29日亞太移植免疫基因暨輸血國際研討會發表「近五年供應各級醫院儲存前減白血品之變化趨勢-以桃竹苗地區為例」口頭論文。 4. 108年10月19-22日美國AABB發表「不同環境溫度製備減白紅血球之比較」壁報論文。 5. 部分費用由會本部補助及中心人員培育費核銷。	品保組
	0	0	6.2.2 辦理「捐供血作業人員培訓班」。	9月25日浙江省血液中心「捐供血作業人員培訓班」，副主任徐健一行4人至愛心樓參訪。	企劃課
	0	0	6.2.3 加強國際捐供血機構交流。	配合基金會辦理	企劃課
7.1 強化資訊架構，提升效率與效能	0	0	7.1.1 進行血液管理資訊系統第二階段應用軟體功能。	1.108年8月16日進入第二階段應用軟體功能維護階段。 2.統計至108年12月應用軟體新增修改需求，共有294案進行中。 3.108年12月25日進行版本更新，含系統失效之成分標籤列印及供應提供醫院供血清單電子檔等程式。	資訊課

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
	0	0	7.1.2 規劃與醫療院所端接收ISBT128碼血品之作業。	1.技術組、成分課與供應課人員分別於11月21日及12月5日參與ISBT Code 128執行工作細節討論會議。 2.12月5日確認血品標籤格式，並規劃複製條碼提供方式；預計2020年申請加入ICCBBA會員。	資訊課
7.2 加強個資保護及資訊安全管理	0	0	7.2.1 建置網路流量監控系統。	1.4月25日完成VNX5200(AD storage)及2台實體光纖交換機(San switch)韌體設備更新。 2.9月19日及20日參加BMS之MIS人員教育訓練-「系統監控軟體(Sitescope)操作說明」。 3.使用網路管理(Aruba Airwave)系統，監控捐血車及捐血室網路流量情形。	資訊課
	0	0	7.2.2 強化個資檔案保護系統-DLP Gateway與endpoint端防護系統。	1.3月13日完成血液管理資訊系統用Google Chrome之無痕模式捷徑設定，確保個資或紀錄資料不遺留在瀏覽器內。 2.6月20日完成弱點掃描。 3.於8月至12月以螢幕保護進行個資保護觀念宣導及資安訊息分享「認識弱密碼」與「淺談個資遮罩」，強化同仁個資保護觀念。 4.8月31日完成年度「全員個資管理教育訓練」全員通過評核。 5.因應Windows系統瀏覽器Google Chrome 69.0.x版資訊安全漏洞，於9月30日完成版本更新。 6.防毒軟體偵測瀏覽器Google Chrome 78.0.x版為有風險程式，致捐供血系統(BMS)無法使用，於10月24日設定排除此狀況為例外，使捐供作業可正常運作。 7.運用Windows網域管理之群組管理原則(Group Policy Object,GPO)設定資訊設備控管，加強個資安全防護。	資訊課
8.4 提升國人輸血品質	0	0	8.4.1 辦理醫學諮詢委員會議，對於血液及輸血安全等議題提供諮詢與指導。	1.配合基金會醫務處辦理。 2.會本部已於108年6月18日及12月31日召開醫學諮詢委員會議。	醫務組
	0	0	8.4.2 協助全國輸血反應監測系統之運作。	配合會本部醫務處辦理。	醫務組
8.5 加強與醫院及各相關機構之夥伴關係。	0	0	8.5.1 加強醫界對本會血品製劑的正確認識。	1.5月23日台大醫院新竹分院3位檢驗人員至本中心參訪觀摩。 2.8月27日蘇州市醫學會蘇州市衛生監督所副所長陸仲寅一行6人至愛心樓參訪交流。 3.12月19日台大醫院新竹分院5位檢驗人員至本中心參訪觀摩。	企劃課
	0	0	8.5.3 加強血液供應鏈管理，提升供血服務主動性。	1.團供醫院全面排入例行送血行程，每週例行送血85趟次。 2.依醫院需求提供機動送血或緊急送血服務。	供應課
9.1 作業場所及設備之營	2,517,000	2,940,576	9.1.1 作業設備之改善。	1.4月已完成更新捐血椅21張。 2.6月已完成更換單段式封口機5台。 3.8月已完成增購平板電腦45台、筆記型電腦(6台)。	採血課

機密等級：■一般 □限閱 □密 □機密

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
建及改善。				4. 12 月完增購成恆溫暫存設備 2 台、攜帶式封口機 3 台。	
	12,350,000	4,149,000		1. 4 台自動壓板機於 12 月 10 日完成驗收啟用。 2. 4 台急速凍結機於 109 年 1 月 2 日完成驗收啟用。 執行經費差異說明: 因「4 台急速凍結機」取得本會經費補助,故與預算有差異。	成分課
	1,690,000	1,489,000		依計畫購買冷藏櫃 1 座、冷凍櫃 2 座、血小板震盪器 7 台,皆已完成驗收。	供應課
	1,300,000	705,499		1. 完成購置公務車 1 台。 2. 差勤電子化系統改由基金會統籌規劃,本案中心作業暫緩辦理。 執行經費差異說明: 中心差勤電子化系統配合基金會規劃辦理,暫無產生費用。	管理課
	2,000,000	1,031,510	9.1.2 作業場所之整修。	1. 1-6 月:一樓動線重整後的冷凍庫排水管結冰、更換急速凍結箱風扇及預冷庫增加導風扇等。 2. 7-9 月:冷凍庫執行冷排、乾燥器及高壓表更新及冷媒填充、防爆孔重置、冷藏冷凍庫 PVC 簾更新、預冷庫開門指示燈及緊急鈴修繕等。 3. 10-12 月:冷藏庫門吊輪更新、冷凍庫 B 台排水盤電熱線更新、冷凍庫門電熱線及電源更換、作業區溫濕度監測設備更新等。 執行經費差異說明: 因考量設備老舊,尤其新作業區之冷凍冷藏庫為舊庫硬體重組,故此項預估經費偏高。	成分課
	1,950,000	1,788,550		1. 愛心樓外牆防漏修繕已竣工,於 7 月 26 日完成驗收。 2. 空調冷卻水塔設備修繕,已於 12 月底竣工。 3. 客梯機組零件更新修繕,已於 10 月 25 日完成驗收。	管理課
9.2 加強組織的效能、效率。	0	0	9.2.1 規劃員工專業知能教育訓練及人力資源培訓。	1. 1-12 月辦理 13 次教育訓練。 2. 一位同仁奉派於 4 月 27 日-4 月 28 日參加「亞太醫學檢驗科國際研討會」及壁報論文發表。 3. 四位同仁奉派於 9 月 24 日-9 月 26 日參加「輻射安全訓練課程」並取得 18 小時結訓證書。 4. 1-12 月定期參與品保組辦理之醫學期刊討論會,課內共 5 位同仁參與報告。	成分課
	482,000	306,367		1. 1~12 月辦理教育訓練 90 場次(含計畫外)。 執行經費差異說明: 1. 會議儘量採用視訊方式辦理,費用減少。 2. 同仁參加業務相關學會及教育訓練,採用上網受訓或參加公會免費課程,申請補助減少。	管理課
	0	0	9.2.2 落實年度工作計畫追蹤管理。	109 年 1 月追蹤 108 年 1~12 月執行情形,依時函報基金會。	管理課
	0	0	9.2.3 血液工本材料費應收帳款週轉天數。	週轉天數 ≤ 40 天。 (實際 35.5 天)	會計課

機密等級：■一般 □限閱 □密 □機密

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
9.3 人力資源運用最化。	0	0	9.3.1 評估適當的策略以促進合理的人員新陳代謝。	1~12月新進員工18人、離職退休13人，流動率9.39%。	管理課
10.1 辦理年度預決算作業。	0	0	10.1.1 每半年追蹤工作計畫預算執行進度。	1.7月30日前提供工作計畫執行情形第1次。 2.10月16日提供工作計畫執行情形第2次。 3.109年1月14日提供工作計畫執行情形第3次。	會計課
	0	0	10.1.2 編製年度決算報表，並實施資產庫存盤點，委請會計師查核簽證並出具報告，確認財務報表之合法性及正確性。	1.10-11月配合基金會委請會計師期中查核。 2.12月底實施庫存盤點。 3.次年1月底編製年度決算報表。	會計課
10.2 強化財管理。	0	0	10.2.1 定期檢視財務營運狀況並適度修正。	按季檢視工本材料費收支結餘，共4次，皆為正數。	會計課
	0	0	10.2.2 加強財務分析，定期陳報統計分析報表。	每月15日前提供財務分析報表，共12次。	會計課
10.3 爭取廣大社會資源。	0	0	10.3 爭取廣大社會資源。	108年募得無動力捐血車1輛、和泰10號捐血車1輛、及血袋6,773個。	企劃課
合計	184,893,000	174,953,976	NA	NA	NA