

醫療財團法人台灣血液基金會

(108)年度工作報告

一、依據：依第八屆第四次董事會議通過之工作計畫辦理。

二、執行狀況及成果：(高雄捐血中心)

期間：108 年 01 月~ 12 月

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
1.1 加強捐血宣導。	1,000,000	446,000	1.1.1 編印相關文宣品，如宣導單張、手冊等。	1. 印製活動海報於 11 個固定捐血點，邀約捐血人至高雄捐血中心固定點捐血送紅包袋，更將捐血月熱血的氛圍炒熱。 2. 印製校園捐血活動海報，於校園捐血宣導捐血觀念。 3. 印製我年輕我捐血宣傳單張，於校園捐血宣導捐血觀念。 4. 製作捐血一袋救人一命紅布條，宣導捐血觀念。 5. 108 年累計捐入 415,350 袋，達成 102.6% (10 年目標 405,000 袋)。 差異說明：本年度文宣品印製量較低，以致經費尚有結餘。	企劃課
	200,000	351,000	1.1.2 善用大眾媒體宣導，籌辦專案活動，包括「捐血月」、「世界捐血人日」等。	1. 捐血月期間運用大眾傳播通路，接受電台專訪共 2 場、獲平面/網路媒體報導共 21 篇，增加捐血行銷曝光率。 2. 配合基金會辦理捐血月活動，結合國際扶輪 3510 地區及黑熊保育協會舉辦 190 捐血活動並舉辦記者會 1 場。 3. 舉辦 107 年度捐血績優表揚大會，邀請媒體記者現場報導。 4. 捐血月總計捐入全血 45,654 袋、分離術 3,710 袋達成捐血月目標。 5. 1/8 日舉辦高雄捐血中心捐血月暨 111 扶輪捐血接力活動記者會，國際扶輪 3510 地區 111 扶輪捐血活動:計有 40 場活動 6. 【楊俊瀚代言】—結合人類「行」的行為，以公車及捷運站內燈箱廣告，藉由流動性大、群眾廣泛、主動性高、短時間內連續接觸等優勢，將公益行善捐血救人形象理念主動帶入人群，增加民眾討論度與參與感，讓更多人可以看到，進而引發民眾參與公益響應捐血運動之推動。 7. 世界捐血人日，由 Tzuyu Taiwan Union 子瑜台灣聯合應援團隊為韓國女團 TWICE 成員周子瑜 6/14 辦理慶生公益活動，贊助子瑜小卡及貼紙一萬份，本中心分配到 1,700 份，除各定點外並將搭配校園及部隊於	企劃課

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
				6/14 當日開始發贈。 8.6/14-8/31 推動夏季捐血宣傳活動企劃案，並製作 20 部公車廣告。 差異說明：捐血月期間恰逢大選故增加大眾運輸廣告製作費用，已致超出預算。	
	0	0	1.1.3 強化網媒維運工作，並評估其宣導效果。	1.定期維護並更新官方網站訊息，迅速傳達捐血訊息。 2.配合基金會當肯案，委託網路代操公司協助校園捐血宣傳網路訊息露出。 3.FaceBook 高雄捐血中心粉絲團，截至 12 月底止粉絲達 34,435 人，並定期更新網站及粉絲團訊息。	企劃課
	1,775,000	2,194,000	1.1.4 加強年輕族群的捐血宣導及參與。	1.108 年擬訂 17-24 歲校園提升專案實施計畫。 2.加強年輕族群捐血健康宣導、有獎徵答、愛滋講座 5 場。 3.加強大專院校捐血活動宣導，製作大型看板擺放校園內，提醒活動日期與時間。 4.加強高中職晨間升旗宣導及捐血前宣導，製作大型看板提醒帶證件與活動日期與時間。 5.製作 108 年度提升校園專案集點黑熊水桶袋組。 6.鼓勵高中職學子捐血參與，推出首捐扭扭樂(扭蛋機)活動。 7.6/14-8/31 推動夏季捐血宣傳活動企劃案，並製作 20 部公車廣告。 8.於西洋及七夕情人節辦理 2 場次『情人愛捐血』活動，吸引年輕情侶參與捐血。 9.於 11 月 11 日舉辦 1111 光棍節捐血活動，吸引單身年情族群參與捐血。 10.108 年 17-20 歲捐血人次達 29,252 人次。 差異說明：校園宣傳物製作量較多導致超出預算。	企劃課
	0	0	1.1.5 形象廣宣	配合基金會捐血月廣告宣傳製作公車、捷運以及市區電子廣告看板託播。	企劃課
1.2 加強服務捐血人。	0	0	1.2.1 各中心辦理「服務推動小組」定期稽核檢討。	1.每月彙整捐血人建議，並依 SP-A1-100-6.3「捐血人人意見處理彙整表」陳核。 2.4/18~26 日進行採血專業服務品質服務內部。 3.6/25、12/26 日辦理服務推動小組檢討會議。	採血課
	0	0	1.2.2 強化首次捐血人服務。	1.配合基金會規劃，每位首捐捐血人贈送「手環」，現場放置捐血文宣，適時提供衛教諮詢。 2.1~12 月首次捐血人共計 20,962 位。	採血課

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
	500,000	117,000	1.2.3 留住既有捐血人並鼓勵定期捐血。	1.擬定定點定量捐血企劃「熊熊杯到你家」活動。 2.加強定點與鄉鎮巡迴捐血活動宣傳，每月定期檢討。 3.製作宣傳看板/立牌於捐血室/車周邊現場懸掛。 差異說明：本年度宣傳品印製量較低，以致經費尚有結餘。	企劃課
	0	0	1.2.4 各中心關懷小組落實執行。	1.於 107 年完成擬訂 108 年度關懷小組計畫。 2.1/8 日關懷捐血人林先生身體不適開刀住院，致贈水果禮盒一盒。 3.1/26 關懷林園主辦人陳麗華小姐因肺炎住院，贈送雞精一盒。 4.3/14 關懷福康國小主辦人林世偉會長因腸道手術住院，贈送養氣人蔘一盒。 5.4/9 關懷捐血後身體不適(捐血不適案 7-ADE-2019-03-0004)。 6.5/21 關懷主辦人苓雅後備軍人陳義山先生因腦部溢血住院，贈送雞精一盒。 7.8/20 關懷捐血者王秀淑小姐車禍身體不適住院，贈送營養品一盒。 8.8/29 分別於高雄/屏東兩地辦理關懷(長者)小組感恩茶會，會中並致贈琉璃材質獎牌予捐血長者。 9.9/10 關懷主辦人陳武雄先生因小中風住院，贈送雞精一盒。 10.10/14 關懷主辦人林平長會長因頸椎手術住院，贈送桂格活靈之一盒。 11.11/13 關懷住主辦人陳泰銘先生因病住院，贈送雞精一盒。	企劃課
1.3 表彰績優捐血人。	650,000	419,000	1.3.1 各中心辦理「捐血績優表揚大會」。	1.成立捐血績優表揚大會專案小組並完成實施計畫，依實施計畫進行。 2.依公文回覆時程，準時呈報個人與團體績優表揚名冊:績優個人 3,227 人、績優團體 84 單位。 3.依時程完成表揚大會相關物品採購。 4.於 4/25 日辦理高雄中心表揚大會。 5.於 5/7 日辦理台東地區表揚大會。 6.5/28 日基金會召開表揚大會總檢討會。 差異說明：節省不必要支出，以節省經費支出。	企劃課
	25,000	26,000	1.3.2 辦理「績優捐血人代表晉見總統活動」。	10/24 配合基金會辦理「績優捐血人代表晉見總統活動」。	企劃課

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
1.4 善用志工資源，協助宣導及服務捐血人。	304,000	167,000	1.4 善用志工資源，協助宣導及服務捐血人。	1.5月擬定年度捐血志工招募簡章，並於網路公開招募年度志工。 2.5月擬定108年度志工第一次成長教育訓練課程，於6/4日及6/5日辦理。 3.楠梓捐血室、捷運三民捐血室、左營捐血室、捷運前鎮捐血室與捷運鳳山捐血室於假日招募正修學生志工，以固定排班方式於六、日服務。 4.5/22日辦理108年度第一次新進志工特殊教育訓練，共計新進志工13名參加。 5.7/31日辦理108年度第二次新進志工特殊教育訓練，共計新進志工18名參加。 差異說明：志工活動出席人數較低以致費用節餘。	企劃課
2.1 加強捐血者服務。	50,000	61,000	2.1.1 加強捐血後不適反應之預防及追蹤關懷，每半年分析統計。	1.每月工作會報提出統計分析，供相關單位擬定防範措施參考。 2.7/18日在管審會提出前半年的分析統計。 3.109.01.16預計於管審會提出前108年的分析統計。 4.1~12月捐血不適案件計135例(包含1例非因捐血導致不適個案)，電話追蹤關懷個案計有135例，其中132例已結案，3例仍在追蹤中。	醫務組
	0	0	2.1.2 提供捐血者健檢服務，包括： BMI、血壓、糖化血色素、低密度脂蛋白、膽固醇等檢查。	1.1~12月糖化血色素、低密度脂蛋白、膽固醇共檢驗100,730人次(台中、台南、高雄)。 2.高雄中心1~12月糖化血色素、低密度脂蛋白、膽固醇共檢驗33,575人次。	檢驗課
	0	0		1.1~12月依捐血人條件符合者，提供捐血者健檢服務及相關衛教資訊。 2.提供符合捐血之捐血者BMI、血壓服務，1~12月共303,388人次。	採血課
3.1 達成捐血目標。	152,534,000	155,875,000	3.1.1 訂定全年捐血目標數、採血計畫並定期檢討。	捐血量總計460.636袋，全血:415,350袋(達成率102.6%)分離術捐血:45,286袋(達成率109.1%)。	採血課
	1,220,000	600,000	3.1.2 依照捐血目標數進行血源規劃。	1.推動定點定量捐血企劃「熊熊杯到你家」活動，鼓勵民眾「定期定點定量」捐血，提升捐血人年平均次數。 2.國際扶輪3510地區111扶輪捐血活動:計有40場活動。 3.108年累計捐入415,350袋，達成102.6%(10年目標405,000袋)。 4.推動定點定量捐血企劃，鼓勵民眾「定期定點定量」捐血，108年定點(含鄉鎮)血量	企劃課

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
				估總血源比例達 70.1%。(目標≥70.0%)。差異說明：本年度宣傳品印製量較低，以致經費尚有結餘。	
	0	0	3.1.3 定期召開「捐供血協調會」，協調捐血目標及血液調撥。	1.完成 109 年預估目標數報會。 2.7/15 日於基金會召開會議。	供應課
3.2 提高血液成分利用效益。	0	0	3.2.1 依照需求製備血液成分，提高製備效能，降低採血及製程瑕疵率。	採血瑕疵比率 0.56%。	採血課
	14,094,000	21,632,000		成分課： 1.第一季製程破損 0.031%。 2.第二季製程破損 0.041%。 3.第三季製程破損 0.040%。 4.第四季製程破損 0.044%。 差異說明:本年度減白紅血球製備量較 107 年度成長 45.3%，需增購相關耗材費用。	成分課
3.3 滿足醫療用血需求。	65,000	44,000	3.3.1 辦理「血液供應座談會」或醫院拜訪，加強雙向溝通。	1.6/14 日辦理 108 年屏東地區供應座談會。 2.11/8 日辦理 108 年高屏澎東地區輸血安全研討會暨血液供應座談會。 3.12/17 日辦理 108 年台東地區供應座談會。 4.12/26 日辦理 108 年澎湖地區供應座談會。 差異說明： 高屏澎東地區輸血安全研討會與 108 年高雄地區供應座談會合併辦理，節省學分費、講師費等相關費用。。	供應課
	0	0	3.3.2 提升血液供應服務品質，辦理醫院「血液供應滿意度調查」。(奇數年辦理)。	配合基金會辦理。	供應課
	2,160,000	1,404,000	3.3.3 分析醫院用血趨勢，配合醫療用血需求，加強血品供應及庫存管理。	1.用血趨勢 第一季:血球類(1.9%)、血小板類(-2.6%)及血漿類(-8.7%) 第二季:血球類(5.2%)、血小板類(5.8%)及血漿類(-5.2%) 第三季:血球類(9.5%)、血小板類(3.7%)及血漿類(2.7%) 第四季:血球類(3.2%)、血小板類(-3.6%)及血漿類(1.3%) 2.3/4、6/6 及 9/18 移置過剩醫療用血漿，儲放至租用冷凍庫分別為 10、11、10 棧板。 差異說明：	供應課

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
	0	0	3.3.4 “擬報廢血漿” 再利用	108 年提領擬報廢血漿至 RLS 的量增加，故降低租用冷凍庫之租金。 1.4/17 日順利完成 108 年第 2 批”已驗 NAT 擬報廢血漿”提領，共計 6,355.5 公升 (51,786 單位)。 2. 10/31 日順利完成 TAI20197002”已驗 NAT 擬報廢血漿”提領，共計 6,546.1 公升 (53,100 單位)。	供應課
4.1 防範輸 血感染 疾病。	0	0	4.1.1 加強捐血條件之 宣導及面談作業 之執行。	1. HIV 陽性個案 3 例(陽性率十萬之 0.0989)，與去年同期 9 例(陽性率十萬之 0.3121) 相比稍低。 2. 屏東、台東捐血站門裝設彩色跑馬燈設備 宣導高危險行為請勿捐血。	採血課
	0	0	4.1.2 服務捐血人品質 成效追蹤。(偶數 年辦理)。	1.4/18~26 日進行採血專業服務品質服務內部 稽核 2.4-6 月配合基金會辦理捐血面談成效追蹤改 善。 3. 本中心總執行率第一名。	採血課
	0	0	4.1.3 召開「輸血感染 愛滋病毒、B 型 肝炎、C 型肝炎 道義救濟金管理 委員會會議」並執 行各項防範輸血 感染措施。	1. 基金會分別於 108 年 04 月 30 日及 108 年 10 月 29 日召開第 54 及 55 次會議。 2. 1~12 月計有 3 案疑似輸血感染調查處理作 業，依相關規定報會辦理。	醫務組
	0	0	4.1.4 利用自動低溫檢 體保存庫，保存 捐血者檢體，於 必要時進行回溯 檢驗。	捐血總人次 303,388 人次，留取 303,388 支 Archive 檢體。 第一季檢體送存計 77,846 支。 第二季檢體送存計 74,466 支。 第三季檢體送存計 74,581 支。 第四季檢體送存計 76,495 支。	採血課 成分課
	0	0	4.1.5 汰換老舊設備， 提升血液採集品 質。	1. 採購桌上型封口機 14 部。 2. 更新外出捐血車恆溫櫃 6 部 12 櫃。 3. 新購 CBC 試劑冰箱 6 部。 4. 整修大發扶輪號捐血車 5. 恆溫櫃與血小板搖盪器已完成採購流程。	採血課
4.2 強化血 液檢驗 ，落實 血液安 全。	209,826,000	206,273,000	4.2.1 辦理常規血液檢 驗作業。	1. 1~12 月共檢驗 955,516 人次。 2. 高雄中心共檢驗 303,388 人次。	檢驗課
	57,000	67,000	4.2.2 參加實驗室能力 試驗，包括 ：ASHI、CAP 、NRL 等機構提 供之能力試驗。	1. 108 年能力試驗依規畫進度辦理，檢驗課 及成分課各一項不符合項目已於一個月內 完成調查，其餘結果均符合預期。(檢、成) 2. 台灣醫檢學會 2019 第二次能力試驗報告尚 未收到。(採)	技術組(檢、 成、採)

機密等級：■一般 □限閱 □密 □機密

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
	1,319,000	1,469,000	4.2.3 加強各項血品之品管測試。	1.完成 1~12 月各項血品品管，執行率 100%。 2.各項血品品管數據全部合格。	品保組成分課
	0	0	4.2.4 落實 TRALI 預防措施，包括男性血漿優先供臨床輸血，女性捐血者白血球抗體檢查。	1.於全血採集血袋標示性別，以利後續製程。 2.減少邀約女性分離術首捐捐血人，原女性分離術捐血者加做白血球抗體檢查。 配合基金會辦理，優先使用男性血漿供醫療使用，比率達 100%。	採血課 供應課
	1,341,000	1,677,000	4.2.5 降低血品細菌污染風險，執行血小板血品細菌檢測。	1~12 月分離術捐血 22,643 人次，細菌檢測陽性率 2 案。 1.1~6 月分離術血小板細菌共 11,172 例，1 例複測陽性案例，複測確認陽性率 0.09%。 2.7~12 月分離術血小板細菌共 11,435 例，1 例複測陽性案例，複測確認陽性率 0.09%。 3.1~12 月分離術血小板細菌共 22,607 例，2 例複測陽性案例，複測確認陽性率 0.09%。	採血課 成分課
4.3 落實品質保證(QA)作業。	0	0	4.3.1 定期執行文件審查。	1.配合基金會辦理文件審查。 2.7 月 1 日起本中心執行三階文件維護中心業務。 3.依文管系統通知，定期辦理文件審查。	品保組
	0	0	4.3.2 定期辦理管理審查。	1 月 22 日、7 月 18 日完成 108 年度第 1 次、第 2 次管理審查會並報會。	品保組
	71,000	28,000	4.3.3 稽核活動及業務督導訪查。	1.3/7 日辦理基金會業務督導訪查。 2.4/18~26 日辦理第一次內部稽核。 3.9 月 10、27 日至馬公站、台東站辦理第一次不定期稽核。 4.9 月 20 日辦理 108 年業務督導訪查-馬公捐血站。 5.11 月 4~19 日辦理第二次內部稽核。 差異說明: 稽核人力以精實方式辦理，節省經費。	品保組
	35,000	0	4.3.4 接受 ISO 驗證。	依據基金會規劃辦理。 差異說明：108 年沒有訪查行程。	品保組
	0	0	4.3.5 接受 TAF 認證。	10 月 29 日辦理 TAF 監督評鑑(檢驗課)。	品保組
	0	0	4.3.6 接受 GMP 查核	1-12 月份，沒有提出新增、變更捐血點之評鑑申請。	品保組
4.4 加強減除白血	0	0	4.4.1 加強減白血品之製備與供應。	1.計畫規劃製備數量，減白分離術血小板之供應比例，第一季為 40.6%、第二季為 43.1%、第三季為 39.7%、第四季為 41.5%。	供應課

機密等級：■一般 □限閱 □密 □機密

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
球血品之製備及供應。				2.1~12月減白RBC維持2天庫存量達成率：100.0%。 3. 減除白血球之紅血球濃厚液供應比例第一季為28.7%、第二季為31.0%、第三季為32.0%、第四季為33.4%。	
	0	0	4.4.2 評估使用 in-line filtration 製備減白血品。	配合基金會政策辦理。	成分課
5.1 配合政府「國血國用」衛生政策及血液製劑發展方案。	0	0	5.1.1 血漿原料收集及委託代工製造血液製劑。	傑特貝林有限公司(CSL Behring Limited)分別於3/14、6/20及8/29及11/21辦理108年第1、2、3、4批血漿原料提領作業。	供應課
6.1 加強血液科技研究。	0	0	6.1.1 執行本年度之研究計畫。	1.配合基金會政策及研究推動小組會議決議事項，辦理相關研究計畫事宜。 2.月22日、4月8日、6月20日、8月6日、12月12日參加基金會研究推動小組視訊會議。 3.2月22日PM-107-KS-190、PM-107-KS-191血科專案進行結案報告。	技術組
	0	0	6.1.2 次年度研究計畫之審查(含IRB審查)。	7月底提出次年血科研究計畫審查。	品保組
	0	0	6.1.3 研究成果之發表。	1.2019第11屆亞太醫學檢驗學會國際研討會，獲選壁報論文2篇。 2.2019亞太移植免疫基因暨輸血國際研討會，獲選壁報論文2篇。 3.第十四屆華人檢驗醫學學術研討會暨年會學術發表會，獲選壁報論文2篇。 4.2019 ISBT The 30th Regional Congress in Bangkok，獲選壁報論文1篇。	技術組
6.2 加強國際血液事業交流。	400,000	53,000	6.2.1 參加國際相關會議:如美國血庫協會(AABB)、國際輸血學會(ISBT)、亞太血液連線(APBN)、IPFA、IFRC等	11月16至19日檢驗課長鄔嘉文奉派參加2019 ISBT The 30th Regional Congress in Bangkok，發表壁報論文。 差異說明: 依核定人員辦理參加作業。	技術組

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
			。		
	0	0	6.2.3 加強國際捐供血機構交流。	1.浙江血液中心於9/26-27日來訪交流血源招募與管理。 2.香港紅十字會輸血服務中心11/27-29來訪交流血源招募與管理。	業務組
7.1 強化資訊架構，提升效率與效能。	0	0	7.1.1 進行血液管理資訊系統第二階段應用軟體功能。	1.「血液管理資訊系統」第一次驗收報告於5月24日報會。 2.軟、硬體驗收完成，8月16日起進入維護階段。 3.維運期後計佈版三次:8月29日、10月17日、12月25日。 4.配合資訊處規劃進度執行業務	資訊課
	0	0	7.1.2 規劃與醫療院所端接收ISBT128碼血品之作業。	配合基金會政策，持續向醫院宣導。	供應課
7.2 加強個資保護及資訊安全管理。	0	0	7.2.1 建置網路流量監控系統。	配合資訊處規劃進度執行業務。	資訊課
	0	0	7.2.2 強化個資檔案保護系統-DLP Gateway與endpoint端防護系統。	配合會本部政策導入個人資料外洩防護系統(DLP)，5/30日起全面套用群組原則物件名稱-「全中心適用-瀏覽器Proxy配置」。	資訊課
8.1 提供血液諮詢檢驗服務。	0	0	8.1.1 紅血球血型(抗原、抗體)血清學檢驗。	1~12月共提供415例血液諮詢檢驗服務。	檢驗課
8.2 建立紅血球血型抗原資料庫。	0	0	8.2.1 捐血者紅血球抗原(HEA)血清學檢驗。	Rh,Kidd血型抗原建檔191,930例，M血型抗原建檔69,350例。	檢驗課
8.3 建立HLA及HPA資料庫。	0	0	8.3.1 捐血者HLA檢驗及建檔作業。	配合基金會辦理	檢驗課
	0	0	8.3.2 捐血者HPA檢驗及建檔作業。	配合基金會辦理	檢驗課
8.4 提升國人輸血品質。	0	0	8.4.2 協助全國輸血反應監測系統之運作。	配合基金會辦理。	供應課

機密等級：■一般 □限閱 □密 □機密

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
	0	0	8.4.3 委託製造紅血球 抗體篩檢試劑。	1~12月共提供7次共90單位抗體篩檢細胞 及血清定型細胞原料。	檢驗課
8.5 加強與 醫院及 各相關 機構之 夥伴關 係。	0	0	8.5.1 加強醫界對本會 血品製劑的正確 認識。	供血時寄發107年台灣血液基金會年報至團 供醫院加強醫界對本會的正確認識。	技術組 (供)
	0	0	8.5.2 加強與台灣輸血 學會、健保署等 之合作關係。	1.7月19日負責醫師曾士賓及技術組盧啟德 組長，應邀擔任台灣輸血學會108年度血 庫工作人員在職訓練基礎班理論課程講師 。 2.9月28-29日參加台灣輸血學會承辦之 2019亞太移植免疫基因暨輸血國際研討 會。 3.11月22日參加台灣輸血學會承辦之衛福 部食藥署「108年度強化輸血品質管理制 度之研析」課程。	技術組
	0	0	8.5.3 加強血液供應鏈 管理，提升供血 服務主動性。	主動送血比例第一季為99.4%、第二季為 99.3%、第三季為99.1%、第四季為99.4%。	供應課
9.1 作業場 所及設 備之營 建及改 善。	7,200,000	6,420,000	9.1.1 作業設備之改 善。	1.大型捐血車崑庭建設號完成打造使用。 2.採購桌上型封口機14部。 3.更新外出捐血車恆溫規6部12櫃。 4.新購CBC試劑冰箱6部。 5.恆溫櫃與血小板搖盪器已完成採購流程。	採血課
	15,900,000	1,400,000		1.12月5日完成1台-86超低溫冷凍櫃驗收。 (技) 2.12月20日完成16台Compomat G5自動 壓板機驗收。(成) 3.12月26日完成SATO血袋條碼自動貼標 機驗收。(成) 差異說明:依所申請的台數，邀請通過基金會 審查通過的廠商前來比價，廠商以優惠價得 標提供。	成分課
	1,000,000	540,000		已採購1台-86□冷凍冰箱，7/19日完成驗收。 差異說明:廠商提供優惠價，節省經費。	檢驗課
	3,000,000	0		貨梯及電(通)信設備均採購完成。 差異說明:申請基金會108年品質研發經費。	行政組
	650,000	610,000		已於108/10完成聯絡車採購，並於11月份 完成交車驗收啟用。	企劃課
	0	0		9.1.2 作業場所之整 修。	1.完成作業場所部分調整整修。(成)

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)																															
9.2 加強組織的效能、效率。	514,000	462,000	9.2.1 規劃員工專業知識教育訓練及人力資源培訓。	1.依教育訓練實施規劃表，督促各單位辦理內外部教育訓練。 1.1 計畫內應辦 46 場，實際辦理 50 場。 1.2 計畫內不定期辦理 42 場。 1.3 計畫外辦理 213 場。 共計辦理 305 場。 2.安排人員參加專業訓練，提高人員專業技能。 技能 1. 新進人員 38 場， 技能 2. 工作異動 17 場 技能 3. 年度訓練 17 場 技能 4. 流程或設備異動 7 場 技能 5. 異常事件 10 場 技能 6. 其他 68 場 共計辦理 157 場。	行政組																															
	0	0	9.2.2 落實年度工作計畫追蹤管理。	1. 1 月完成 107 年度工作計畫彙整及報會。 2. 7 月完成 108 年 1-6 月份工作報告並報會。 3. 9 月份完成 109 年工作計畫並報會。 4. 10 月份完成 108 年 1-9 月份工作報告並報會。	品保組																															
	0	0	9.2.3 血液工本材料費應收帳款週轉天數。	108 年 12 月血液應收帳款週轉天數 31.8 天，每月統計如下表： 第一季 <table border="1"> <tr><td>月</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr> <tr><td>天數</td><td>33.1</td><td>38.4</td><td>36.7</td></tr> </table> 第二季 <table border="1"> <tr><td>月</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr> <tr><td>天數</td><td>35</td><td>33.2</td><td>35</td></tr> </table> 第三季 <table border="1"> <tr><td>月</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr> <tr><td>天數</td><td>36.6</td><td>34</td><td>35.3</td></tr> </table> 第四季 <table border="1"> <tr><td>月</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> <tr><td>天數</td><td>32.7</td><td>34.1</td><td>31.8</td></tr> </table>	月	1	2	3	天數	33.1	38.4	36.7	月	4	5	6	天數	35	33.2	35	月	7	8	9	天數	36.6	34	35.3	月	10	11	12	天數	32.7	34.1	31.8
月	1	2	3																																	
天數	33.1	38.4	36.7																																	
月	4	5	6																																	
天數	35	33.2	35																																	
月	7	8	9																																	
天數	36.6	34	35.3																																	
月	10	11	12																																	
天數	32.7	34.1	31.8																																	
9.3 人力資源運用最佳化。	0	0	9.3.1 評估適當的策略以促進合理的人員新陳代謝。	至 12/31 日止，新進人員計有 39 位、退休 8 位及離職 24 位。	行政組																															
10.1 辦理年度預決算作業。	0	0	10.1.1 每半年追蹤工作計畫預算執行進度。	1.1-6 月：7/8 完成。 2. 第 3 季:10/8 完成。 3. 第 4 季:109/1/8 完成	會計課																															
	0	0	10.1.2 編製年度決算報表，並實施資產	1.108/1/18 完成 107 年度決算報表報會。 2.109/01/02 實施資產庫存盤點。 3.109/1/16 完成 108 年度決算報表報會。	會計課																															

機密等級：■一般 □限閱 □密 □機密

工作項目	預算經費 (單位:新台幣元)	執行經費 (單位:新台幣元)	實施內容	執行成果	備註 (執行分工)
			庫存盤點，委請會計師查核簽證並出具報告，確認財務報表之合法性及正確性		
10.2 強化財務管理。	0	0	10.2.1 定期檢視財務營運狀況並適度修正。	1.每月製作現金流量表檢示營運狀況。 2.報表完成日：2/13、3/12、4/11、5/9、6/10、7/9、8/8、9/9、10/8、11/7、12/9、109/1/8。	會計課
	0	0	10.2.2 加強財務分析，定期陳報統計分析報表。	1.每月執行各項財務分析報表提供主管參考。 2.報表完成日：2/13、3/12、4/11、5/9、6/10、7/9、8/8、9/9、10/8、11/7、12/9、109/1/8。	會計課
10.3 爭取廣大社會資源。	0	0	10.3 爭取廣大社會資源。	108年邀請團體辦理捐血活動，共計2,632場，每月平均219場。	企劃課
合計	415,890,000	402,335,000	NA	NA	NA