

醫療財團法人台灣血液基金會

107 年度工作報告

一、依據:依第 7 屆第 14 次董事會議通過之工作計畫辦理。

二、執行狀況及成果: 台北捐血中心

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
1.1 加強捐血宣導。	700,000	982,081	1.1.1 編印相關文宣品,如宣導單張、手冊等。	1.依實際需求寄發各項文宣品,並製作布條、新式舉牌、海報供各捐血點使用。 2.缺血宣傳費使用較高 (1)製作血寶寶造型鋁製汽球棒,於辦活動及宣傳用(72,500 元)。 (2)動漫展捐血活動車體廣告(26,250 元)。 (3)9 月鼓勵 17-20 歲至定點捐血專案所製作的捐血造型磁鐵夾(84,000 元)。 (4)校園宣傳購買 LED 風扇(86,400 元)做活動及公關。 (5)捐血月活動用窗花吊飾 (99,000 元)。	企劃課
	50,000	66,568	1.1.2 善用大眾媒體宣導,籌辦專案活動,包括「捐血月」、「世界捐血人日」等。	1. 捐血月活動共有 19 則報導。 2. 台北捐血中心 1 月 20 日舉辦捐血轉大人成年禮記者會。租用帳篷音響組合(6,900 元) 3. 過年應景購買紅包袋 20,000 個 (58,000 元)。 4. 宜蘭捐血站 1 月 13 日舉辦捐血月記者會暨 119 消防節活動。 5. 花蓮捐血站 1 月 14 日舉辦捐血月記者會,當日血寶寶與麥當勞叔叔一起表演捐血月開場舞,並舉辦有獎徵答。	企劃課
	0	0	1.1.3 強化網媒維運工作,並評估其宣導效果。	官網發佈消息 107 年共 261 則。 紛絲專業按讚總人數 82,018 人。	企劃課
	0	0	1.1.4 加強年輕族群的捐血宣導及參與。	1. 學校宣導共 30 場。 2. 完成 4 場粉絲團互動活動。 3. 1/20 舉行捐血成年禮活動。 4. 與三日月出版社合作,結合動漫辦理一系列捐血活動,增加年輕族群之捐血。 5. 為推動年輕捐血,17-20 歲之年輕人	企劃課

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				至各定點捐血加贈造型磁鐵文件夾。 6. 為推動年輕捐血，於大專院校辦理捐血滿3次贈送露營燈活動。	
1.2 加強服務捐血人。	0	0	1.2.1 各中心辦理「服務推動小組」定期稽核檢討。	3月9日完成1場稽核活動，4月27日及10月24日各召開一場檢討會議。	企劃課
	30,000	24,550	1.2.2 強化首次捐血人服務。	致贈首捐拍拍圈手環與提供「捐血前、後您應該注意的事情」及「捐血後感覺虛弱、頭暈與噁心」衛教資料，方便現場同仁加強照護。	企劃課
	0	0	1.2.3 留住既有捐血人並鼓勵定期捐血。	寄發績優狀以鼓勵捐血人。	企劃課
	10,000	10,420	1.2.4 各中心關懷小組落實執行。	已於1月30日、4月30日、7月30日、10月29日各召開一場關懷小組會議。	企劃課
1.3 表彰績優捐血人。	680,000	687,024	1.3.1 各中心辦理「捐血績優表揚大會」。	已於4月19日辦理。	企劃課
	0	0	1.3.2 辦理「績優捐血人代表晉見總統活動」。	配合基金會已於9月3日辦理。	企劃課
1.4 善用志工資源，協助宣導及服務捐血人。	228,000	274,766	1.4 善用志工資源，協助宣導及服務捐血人。	1. 定期舉辦講習會。 2. 安排志工配合各定點捐血宣導及中心大型捐血活動(如捐血月、表揚大會)。 3. 已安排12月30日於捷運捐血室辦理共同服務日活動。	企劃課
2.1 加強捐血者服務。	0	0	2.1.1 加強捐血後不適反應之預防及追蹤關懷，每半年分析統計。	1. 每半年分析統計達成率100%。 2. 協助採血單位當日未完成追蹤及嚴重不適者之持續追蹤與關懷100%。	醫務組
	0	0	2.1.2 提供捐血者健檢服務，包括：BMI、血壓	符合40歲以上、2年內曾經捐血之捐血人，每3年1次(糖化血色素、低密度脂蛋白、膽固醇) 共計42,905人次。	檢驗課

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			、糖化血色素、低密度脂蛋白、膽固醇等檢查。	1. 台北捐血中心：29,776 人次。 2. 新竹捐血中心：13,129 人次。(新竹中心試管由台北中心代檢)	
3.1 達成捐血目標。	314,869,000	318,614,645	3.1.1 訂定全年捐血目標數、採血計畫並定期檢討。	1 至 12 月全血目標達成率 102.6%，分離術目標達成率 103.6，合計捐血目標達成率 102.7%；500 cc 比率為 46.2%。	採血課
	0	0		於每週聯袋會議上報告供應趨勢做為調整採血計畫之參考。	供應課
	0	0	3.1.2 依照捐血目標數進行血源規劃。	1-12 月全血捐入 765,364 袋，達成率 102.6%。	企劃課
	0	0	3.1.3 定期召開「捐供血協調會」，協調捐血目標及血液調撥。	基金會已於 7 月 12 日召開「捐供血協調會」，108 年全血捐血目標量為 768,000 單位，分離術血小板捐血目標量為 105,600 單位。	供應課
	0	0	3.1.4 因應醫療法全面使用安全針具。	已全面使用安全針具。	採血課
3.2 提高血液成分利用效益。	24,755,600	32,842,073	3.2.1 依照需求製備血液成分，提高製備效能，降低採血及製程瑕疵率。	第 1 季： 製程破損 0.04%，血小板偏紅 0.07%。 第 2 季： 製程破損 0.03%，血小板偏紅 0.03%。 第 3 季： 製程破損 0.04%，血小板偏紅 0%。 第 4 季： 製程破損 0.35%，血小板偏紅 0%。 以上皆達目標： 製程破損 ≤ 0.1%。 血小板偏紅 ≤ 1.0%。 減白紅血球需求量大幅增加，致使業務相關費用提高。107 年較 106 年多製備 121,198 袋。	成分課
	0	0		1-12 月採血作業瑕疵 0.77%，未超出目標值。	採血課
3.3 滿足醫療用血	25,000	29,370	3.3.1 辦理「血液供應座談會」或	已於 11/23 辦理「血液供應座談會」。	供應課

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
需求。			醫院拜訪，加強雙向溝通。		
	0	0	3.3.2 提升血液供應服務品質，辦理醫院「血液供應滿意度調查」。	配合基金會進度進行。	供應課
	3,459,000	4,282,952	3.3.3 分析醫院用血趨勢，配合醫療用血需求，加強血品供應及庫存管理。	1. 紅血球類逾期 0.00 %。 2. 血小板類逾期 0.22 %。 為符合基金會要求及SOP溫度相關規範，於106年6月更改外租冷凍庫廠商(由裕國更改為好好物流冷凍公司)。 計價方式分別如下： 裕國每棧板單價/每日23.65元(100*120*150 cm)，好好物流冷凍公司每棧板單價/每日30元(100*60*140 cm)。 因每日棧板的單價費用增加，加上棧板面積變小，棧板數也會增加，導致租用冷凍庫費用大幅增加。	供應課
	0	0	3.3.4 “擬報廢血漿”再利用	107年共供出 228,686u	供應課
4.1 防範輸血感染疾病。	0	0	4.1.1 加強捐血條件之宣導及面談作業之執行。	各捐血點持續提供捐血前須知和張貼文宣，每月安排捐血前面談技能訓練，1月至12月共211人完成訓練。 4/16、4/23、5/7和5/21共4梯次辦理「常保好心態 服務更自在-運用於捐血面談諮詢」課程，225人完成訓練。	採血課
	0	0	4.1.2 服務捐血人品質成效追蹤。	配合中心服務禮儀推動小組，電話訪問及捐血服務滿意度(google問卷調查表)內部稽核結果，持續檢討改進，提升採血服務品質。	採血課
	0	0	4.1.3 召開「輸血感染愛滋病毒、B型肝炎、C型肝炎道義救濟金管理委員會」並執行各項防範輸血感染措施。	配合基金會政策相關業務執行。	醫務組
	0	0	4.1.4 利用自動低溫	送往新竹中心自動低溫檢體保存庫檢體支數如下：	成分課

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			檢體保存庫，保存捐血者檢體，於必要時進行回溯檢驗。	第 1 季：132,000 支 第 2 季：153,600 支 第 3 季：117,600 支 第 4 季：156,000 支	
	0	0	4.1.5 汰換老舊設備，提升血液採集品質。	購入 25 台固定式封口機。於第 4 季交貨驗收。	採血課
4.2 強化血液檢驗，落實血液安全。	196,444,400	188,656,817	4.2.1 辦理常規血液檢驗作業。	負責台北、新竹捐血中心試管檢驗共 847,065 人次 1. 台北捐血中心：590,235 人次 2. 新竹捐血中心：256,830 人次 基金會共補助 1000 萬。 (業務消耗費 250 萬、研究消耗器材藥品 374 萬、設備租金 376 萬)	檢驗課
	60,000	61,700	4.2.2 參加實驗室能力試驗，包括：ASHI、CAP、NRL 等機構提供之能力試驗。	107 年度參加 CAP、NRL 及台灣醫檢學會能力試驗結果皆與參考結果一致。	檢驗課
	1,442,000	1,275,051	4.2.3 加強各項血品之品管測試。	1. 每月依照 SOP 規範進行各項血液成份之品管測試，執行率達 100%。 2. 平均每月執行血型分生檢驗至少 10 件，以確保血品血型的正確性。	技術組
	0	0		每月彙整「血液成品 QC 測試報告」、「血品品管結果」，對血液成品抽樣測試結果進行監控，並公告於中心網頁。	品保組
	0	0	4.2.4 落實 TRALI 預防措施，包括男性血漿優先供臨床輸血，女性捐血者白血球抗體檢查。	由於製作冷凍沉澱品係使用男性血品，且副產品為冷凍血漿(非新鮮冷凍血漿)，受冷凍沉澱品供應量增加影響，男性新鮮冷凍血漿供應比率較低。 冷凍沉澱品供應情形： 106 年 120,176u 107 年 144,820u	供應課
	3,161,000	3,999,905	4.2.5 降低血品細菌汙染風險，執行血小板血品細菌檢測。	所有分離術血品均進行細菌檢測。分離術血品細菌檢測人次如下(含花蓮站)： 第 1 季：16,239 人次 第 2 季：17,100 人次	成分課

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				第 3 季：16,688 人次 第 4 季：16,271 人次	
4.3 落實品質保證(QA)作業。	0	0	4.3.1 定期執行文件審查。	1、4、7、10 月執行審查。	品保組
	0	0	4.3.2 定期辦理管理審查。	1. 2/21 辦理「106 年下半年管理審查會」，並檢討 106 年第 3、4 季品質目標不符項目導入 NCR 之改善成效。 2. 8/15 辦理「107 年上半年管理審查會」，並檢討 107 年第 1、2 季品質目標不符項目導入 NCR 之改善成效。	品保組
	35,000	63,606	4.3.3 稽核活動及業務督導訪查。	1. 5/3-11 辦理第 1 次內部稽核，受稽單位 16 個，有 38 位稽核人員，共提出 32 項缺失和 61 項建議事項；32 項缺失已於 7/10 結案。 2. 11/8-20 辦理第 2 次內部稽核，受稽單位 2 個，有 5 位稽核人員，共提出 21 項建議事項。 107 年 10 月協助基金會執行捐血站業務訪查至屏東、雲林、苗栗、彰化、花蓮等捐血站，共支援 10 人次，所有差旅費用皆由北捐支付。	品保組
	50,000	45,718	4.3.4 接受 ISO 驗證。	1. 6/21、6/25-28 台灣檢驗科技公司 SGS 至基隆、板橋、宜蘭、花蓮捐血站，南海、捷運、市府、長春捐血室及中心，進行 ISO 9001:2015 驗證訪查，建議事項 36 件已完成改善。 2. 本中心通過「ISO 9001:2015 驗證」，有效期至 110/8/28。	品保組
	0	0	4.3.5 接受 TAF 認證。	本中心通過「106 年 TAF 醫學領域實驗室延展認證」，有效期至 110/3/15。	品保組
	0	0	4.3.6 接受 GMP 查核	NA(無訪查行程)	品保組
4.4 加強減除白血球血品之製備及供應	0	0	4.4.1 加強減白血品之製備與供應。	1. 107 年減白分離術血小板之供應佔分離術血小板比率 42.5 %。 2. 共辦理 3 場講習宣導。	供應課

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
。	0	0	4.4.2 評估使用 in-line filtration 製備減白血品。	基金會 106.05.03 來函請本中心測試費森尤斯 WB In-line filter 血袋案，已於 107.07.04 將「費森尤斯廠牌 WB In-Line 四聯袋型全血過濾系統評估專案」結果報會。	成分課
5.1 配合政府「國血國用」衛生政策及血液製劑發展方案。	0	0	5.1.1 血漿原料收集及委託代工製造血液製劑。	107 年度共完成四次提領。	供應課
6.1 加強血液科技研究。	0	0	6.1.1 執行本年度之研究計畫。	106 年血液科技研究計畫 2 件於今年完成，預訂 108/1/31 完成結案報會；107 年血液科技研究計畫 1 件，依計畫執行中，預訂 108/1/31 完成期中報告報會。	品保組
	0	0	6.1.2 次年度研究計畫之審查(含 IRB 審查)。	108 年血液科技研究計畫「評估減白過濾器與製備時間的製程差異對於減白血品濃厚液血品的影響」及專案「捐血人血型不合具新變異點之基因分析及家族研究」，7/26 報會申請，基金會於 10/25 核定。	品保組
	0	0	6.1.3 研究成果之發表。	1. 發表國際期刊共計有 3 篇，分別為技術組白舜仲組長「Role of the quality assurance person in the production of recovered plasma for fractionation」，已刊登於 Annals of Blood；技術組吳秉純技士「ABO Genotyping with Next- Generation Sequencing to Resolve Heterogeneity in Donors with Serology Discrepancies」，已刊登於 Transfusion 及「Blood group genotyping goes next generation: featuring ABO, RH and MNS」，已刊登於 ISBT Science Series。 2. 技術組何秀芳技士於 AABB 年會發表壁報論文「Residual WBC Enumeration for Leucocyte-reduced Red Cell Concentrates Using A Novel	品保組

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				Algorithm with The Sysmex XN-1000 Hematology Analyzer: A Feasibility Study」；技術組吳秉純技士於台灣醫事檢驗學會年會發表口頭論文「ABO genotyping with next-generation sequencing to resolve heterogeneity in donors with serology discrepancies」及台灣臨床病理檢驗醫學會年會發表口頭演講「Stepping into the Next-generation of Personalized Medicine in Blood Transfusion」；業務組林冠孝技士於第十屆亞太醫學檢驗科學國際研討會發表海報論文2篇「簡訊邀約全血捐血人成效評估~以板橋捐血站為例」及「The Assessment of Routine Invitation Strategies for Whole Blood Donors in Taipei Blood Center」；技術組吳秉純技士於第十屆亞太醫學檢驗科學國際研討會發表海報論文「Next-generation sequencing for customized blood group genotyping for glycosyltransferase systems in Taiwan」，並獲得優秀壁報論文獎。	
6.2 加強國際血液事業交流。	300,000	172,864	6.2.1 參加國際相關會議:如美國血庫協會(AABB)、國際輸血學會(ISBT)、亞太血液連線(APBN)、IPFA、IFRC 等。	美國血庫協會(AABB)國際會議於107.10.13-16美國波士頓舉行，技術組何秀芳技士發表壁報論文。 1.AABB兩人投稿，基金會評選後僅入選一人參加會議(何秀芳)。 2.ISBT一人投稿，基金會評選結果未入選。 故執行經費與預算經費差異較大。	技術組
	100,000	43,905		本中心參加AABB年會發表壁報論文1篇及第十屆亞太醫學檢驗科學國際研討會發表海報論文3篇。 此預算經費為常規編列，107年度參與國際相關會議人員少，產生費用相對較少。	品保組
	0	0	6.2.3 加強國際捐供血機構交流。	配合基金會辦理「捐供血作業人員培訓班」課程：10月15日青島市中心血站參訪。	企劃課
7.1 強化資訊架構，提升	0	0	7.1.1 進行血液管理資訊系統功能測試與確效。	配合基金會規劃進行，已完成UAT測試人員教育訓練及種子講師教育訓練。	資訊課

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
效率與效能。					
	0	0	7.1.2 進行血液管理資訊系統功能教育訓練。	配合基金會規劃進行，已完成資料轉換。	資訊課
	0	0	7.1.3 進行新舊系統資料移轉作業。	已完成無線網路建置與捐血點有線網路升級，周邊設備均已建置。	資訊課
	0	0	7.1.4 建置網路及周邊設備。	配合基金會規劃進行功能測試與確效。	資訊課
7.2 加強個資保護及資訊安全管理。	0	0	7.2.1 建置機房伺服器及網路設備之風險監控系統。	配合基金會規劃，尚未進行。	資訊課
	0	0	7.2.2 建置個資檔案保護系統-DLP Gateway 與 endpoint 端防護系統。	配合基金會規劃，已完成 DLP 防護系統。	資訊課
8.1 提供血液諮詢檢驗服務。	0	0	8.1.1 紅血球血型(抗原、抗體)血清學檢驗。	107 年度提供血液諮詢檢驗 1. 不規則抗體鑑定：117 例 2. 血型檢驗：14 例	檢驗課
8.2 建立紅血球血型抗原資料庫。	0	0	8.2.1 捐血者紅血球抗原(HEA)血清學檢驗。	目標建檔數 Rh 及 Kidd 8 萬例，M 抗原 2 萬例，於 9 月起執行。 1. Rh 及 Kidd 已完成 56,269 例 台北：41,023 (73%) 新竹：15,316 (27%) 2. M 抗原：21,147 例 3. Rh 及 Kidd 未足部分於 108 年 1 月底前完成。	檢驗課
8.3 建立 HLA 及 HPA 資料庫。	0	0	8.3.1 捐血者 HLA 檢驗及建檔作業。	配合基金會進度進行。	供應課
	0	0	8.3.2 捐血者 HPA 檢	配合基金會進度進行。	供應課

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			驗及建檔作業。		
8.4 提升國人輸血品質。	0	0	8.4.2 協助全國輸血反應監測系統之運作。	配合基金會政策相關業務執行。	醫務組
	0	0	8.4.3 委託製造紅血球抗體篩檢試劑。	供應 8 次 (2 月、3 月、5 月、6 月、8 月、9 月、11 月、12 月)	檢驗課
8.5 加強與醫院及各相關機構之夥伴關係。	0	0	8.5.1 加強醫界對本會血品製劑的正確認識。	寄發相關文宣品 1130 份及 7190 份熱血雜誌給各醫院。	企劃課
	0	0		配合基金會政策相關業務執行。	醫務組
	0	0	8.5.2 加強與台灣輸血學會、健保署等之合作關係。	1.中華民國醫事檢驗師公會全國聯合會第十屆亞太醫學檢驗科學國際研討會於 107.04.14-15 舉行，業務組林冠孝技士發表二篇及技術組吳秉純技士發表一篇壁報論文並獲得優秀壁報論文獎。 2.社團法人台灣醫事檢驗學會 107 年度會員大會暨學術發表會於 107.11.04 舉行，技術組吳秉純技士獲得優秀青年論文獎(臨床應用組)並口頭論文發表。 3.台灣臨床病理檢驗醫學會 30 週年暨 2018 年聯合學術研討會於台北國際會議中心舉行，技術組吳秉純技士受邀台灣輸血學會發表演講。	技術組
	0	0	8.5.3 加強血液供應鏈管理，提升供血服務主動性。	107 年未增加。	供應課
9.1 作業場所及設備之營建及改善。	1,500,000	1,617,300	9.1.1 作業設備之更新。	購入 27 台(含花蓮站轉入 2 台)固定式封口機。 於第 4 季交貨驗收。	採血課
	900,000	815,000		107.04 購入聚合酶連鎖反應儀一台。	技術組

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
	400,000	338,000		1. PK7300 原規劃購買新機，評估該設備故障率低改採維護保養合約 2 年。 2. 試劑冰箱已於 107 年 9 月採購完成。	檢驗課
	200,000	0		中央監控系統廠商免費提供軟體版本更新，僅汰換顯示器後即可使用，預計堪用 3-5 年，故未使用該經費。	宜蘭站
	1,400,000	1,227,990		於 6/26 購入豐田汽車 SIENTA 一輛；於 6/27 購入中華汽車 ZINGER 一輛。	事務課
	5,400,000	8,980,000		採購自動壓板機 10 台，108 年 1 月驗收中。 原預計採購 6 台(單價 90 萬元)，後因考量實際需求後續增加為 10 台。	成分課
	4,000,000	0		大冷藏庫 1 庫，108 年 1 月驗收中。基金會補助 426 萬，故未動用預算經費。	成分課
	25,600	30,400		1 月 19 日完成減白用過濾架驗收，使用狀況良好。	花蓮站
	200,000	0		因空間規劃考量，暫緩汰換中央監控系統。	花蓮站
	660,000	2,067,027		標籤列印機 GODEX G530 (一般型) 12 台、GODEX ZX1300i (工業型) 39 台。分 2 批交貨，第 2 批於 107/8/31 交貨，已完成驗收使用。 原工作計畫標籤列印機 15 台為成分(18)、供應(5)扣除原有 SATO 廠牌標籤列印機 8 台之數量。因 BMS 只能使用 GODEX 廠牌標籤列印機，加入成分、供應、其他單位原 SATO 數量及作業單位對 BMS 熟悉度提昇再次規劃配置，重新統計需求計 51 台(成分 25、供應 11、檢驗 4、品保 2、花蓮 6、基隆 1、板橋 1、宜蘭 1)，導致實際經費增加。	資訊課
	10,350,000	0		原冷藏/凍庫及超低溫冷櫃更新案延至 108 年完成。	供應課
	0	0	9.1.2 作業場所之整修。	NA	各單位
9.2 加強組織的效能、效率。	612,000	668,437	9.2.1 規劃員工專業知能教育訓練及人力資源培訓。	1. 依時完成年度教育訓練彙整表及陳核。 2. 本年度應辦 201 場次，實際完成 198 場次，執行率為 99%。	管理課

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註																								
	0	0	9.2.2 落實年度工作計畫追蹤管理。	配合基金會進度，依時完成追蹤與報會。	行政組																								
	0	0	9.2.3 血液工本材料費應收帳款週轉天數。	落實週轉天數之達成，逐月檢討，各月達成情形如下： <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>1月</td> <td>2月</td> <td>3月</td> <td>4月</td> </tr> <tr> <td>36天</td> <td>40天</td> <td>37天</td> <td>39天</td> </tr> <tr> <td>5月</td> <td>6月</td> <td>7月</td> <td>8月</td> </tr> <tr> <td>39天</td> <td>37天</td> <td>37天</td> <td>36天</td> </tr> <tr> <td>9月</td> <td>10月</td> <td>11月</td> <td>12月</td> </tr> <tr> <td>37天</td> <td>38天</td> <td>38天</td> <td>39天</td> </tr> </table>	1月	2月	3月	4月	36天	40天	37天	39天	5月	6月	7月	8月	39天	37天	37天	36天	9月	10月	11月	12月	37天	38天	38天	39天	事務課
1月	2月	3月	4月																										
36天	40天	37天	39天																										
5月	6月	7月	8月																										
39天	37天	37天	36天																										
9月	10月	11月	12月																										
37天	38天	38天	39天																										
9.3 人力資源運用最佳化。	0	0	9.3.1 評估適當的策略以促進合理的人員新陳代謝。	1. 配合基金會政策，陳報「員額統計表」及流動率計算。本年度中心流動率為 7.79%，較 106 年流動率 10.43% 為低。 2. 本年度新進 41 人，離職 36 人；其中以成份課工讀生因學業因素流動率為最高。 3. 退休人員回流擔任部分工時人員，目前有 2 位。	管理課																								
10.1 辦理年度預決算作業。	0	0	10.1.1 每半年追蹤工作計畫預算執行進度。	落實預算執行力。 每半年製表，1 年 2 次。	會計課																								
	0	0	10.1.2 編製年度決算報表，並實施資產庫存盤點，委請會計師查核簽證並出具報告，確認財務報表之合法性及正確性	12 月底實施庫存盤點，次年 1 月底編製年度決算報表。	會計課																								
10.2 強化財務管理。	0	0	10.2.1 定期檢視財務營運狀況並適度修正。	每半年檢視工本材料費收支結餘數，1 年 2 次。	會計課																								
	0	0	10.2.2 加強財務分析，定期陳報統計分析報表。	加強財務分析提昇管理績效。	會計課																								
10.3 爭取廣大社會	0	0	10.3 爭取廣大社會資源。	已勸募捐贈血液運送車 1 部、大型捐血車 2 部、中型捐血車 1 部及募血袋金額 11,625,186 元。	企劃課																								

工作 項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
資源。					
合 計	572,046,600	567,878,169			