

醫療財團法人台灣血液基金會

107 年度工作報告

一、依據:依第 7 屆第 14 次董事會議通過之工作計畫辦理。

二、執行狀況及成果: 台中捐血中心

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
1.1 加強捐 血宣導 。	100,000	154,000	1.1.1 編印相關文宣品， 如宣導單張、手冊 等。	1.宣導手冊於 11 月編製完成。 2.大型活動製作文宣品宣導捐血共 2 場 次。 3.電視牆定點託播宣導。 4.預算差異說明： 增加執行非計畫內之電視牆定點託 播 3 個月之費用。	企劃課
	300,000	229,000	1.1.2 善用大眾媒體宣 導，籌辦專案活 動，包括「捐血 月」、「世界捐血人 日」等。	1.發送新聞稿 1 次 2.廣播媒體宣導 4 次。 3.朝陽科技大學傳播藝術系「冰血奇 緣，讓愛串連」捐血活動企劃。 4.1 月 14 日至 2 月 14 日辦理「捐血 月」活動。 5.6 月 14 日辦理「世界捐血日」活動。	企劃課
	0	0	1.1.3 強化網媒維運工作 ，並評估其宣導效 果	1.官網最新消息發布則數共 166 則。 2.配合會本部推廣官方 Line 帳號使用， 轄區捐血人年訂閱人數百分比累計 達 15.75%。	企劃課
	15,000	6,000	1.1.4 加強年輕族群的捐 血宣導及參與。	1.辦理捐血前宣導講座活動共 20 場次。 2.已於 88 所學校宣導，教育學生正確捐 血觀念，並於捐血活動前先張貼宣導 海報及電子檔海報、分發班級小單 張。 3.預算差異說明： 原訂辦理 4 所學校，107 年僅朝陽科 技大學傳播藝術系提出企劃案，協助 辦理捐血。	企劃課
1.2 加強服 務捐血 人。	0	0	1.2.1 各中心辦理「服務 推動小組」定期稽 核檢討。	1.於 9 月辦理內部稽核 1 次。 2.分別於 8 月 13 日、9 月 3 日、10 月 1 日及 11 月 5 日辦理四梯次教育訓練。	企劃課
	0	0	1.2.2 強化首次捐血人服 務。	1.發送首捐感謝簡訊：3,930 筆。 2.發送首捐感謝 e-mail：10,075 筆。 3.第一線人員針對首捐者，持續致贈首 次捐血拍拍圈手環及相關衛教單張。	企劃課 (資料取 至 107.8.7)
	0	0	1.2.3 留住既有捐血人並 鼓勵定期捐血。	1.e-mail發送： 生日賀卡400,886筆 捐血邀約 64,230筆 活動邀約354,548筆 2.簡訊發送活動邀約 193,886 筆。	企劃課 (資料取至 07.8.7)
	0	0	1.2.4 各中心關懷小組落 實執行。	1.定點、巡迴鄉鎮簡訊邀約百次以上合 格捐血人再度捐血，計有 124 批共 12,336 人。 2.特殊血型捐血的感謝簡訊合計 1 人， RH(-)捐血的感謝簡訊計 15 批合計 205 人。	企劃課

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註																																				
				3.首捐感謝簡訊，計 10,075 人；e-mail 感謝計 3,930 人。 4.捐血人車禍、生病、住院親自探視者計 16 人。																																					
1.3 表彰績優捐血人。	800,000	833,000	1.3.1 各中心辦理「捐血績優表揚大會」。	已於 4 月 24 日辦理完成。	企劃課																																				
	15,000	10,000	1.3.2 辦理「績優捐血人代表晉見總統活動」。	1.已於 9 月 3 日辦理完成。 2.預算差異說明： 原訂參加人數為 10 人，而實際參加人數僅為 7 人。	企劃課																																				
1.4 善用志工資源，協助宣導及服務捐血人。	220,000	112,000	1.4 善用志工資源，協助宣導及服務捐血人。	1.已辦理志工檢討 4 次；志工在職訓練 2 次。 2.預算差異說明： 107 年志工自強活動預估經費為 1,000 元/人，實際費用為 500 元/人。	企劃課																																				
2.1 加強捐血者服務。	0	0	2.1.1 加強捐血後不適反應之預防及追蹤關懷，每半年分析統計。	1.配合採血課捐血不適反應個案追蹤關懷並分析統計。 2.捐血不適反應個案共計 311 件，發生率為 0.08%。	醫務組																																				
	0	0	2.1.2 提供捐血者健檢服務，包括：BMI、血壓、糖化血色素、低密度脂蛋白、膽固醇等檢查。	配合基金會政策提供捐血者衛教說明服務。	醫務組																																				
3.1 達成捐血目標。	162,549,000	165,212,000	3.1.1 訂定全年捐血目標數、採血計畫並定期檢討。	1-12 月捐血募集量共 536,306 袋，達成率為 102.6%： 1.全血：487,146 袋。 2.分離術：49,160 袋。 3.500CC 捐血率：45.9%。	企劃課																																				
	200,000	174,000	3.1.2 依照捐血目標數進行血源規劃。	依目標數 522,600 袋進行血源規劃： <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <th colspan="3">目標數</th> <th>單位:袋</th> </tr> <tr> <td>全血</td> <td>分離術</td> <td>總計</td> <td></td> </tr> <tr> <td>477,000</td> <td>45,600</td> <td>522,600</td> <td></td> </tr> <tr> <th colspan="3">募集量</th> <th>單位:袋</th> </tr> <tr> <td>全血</td> <td>分離術</td> <td>總計</td> <td></td> </tr> <tr> <td>487,146</td> <td>49,160</td> <td>536,306</td> <td></td> </tr> <tr> <th colspan="3">全血--人次數</th> <td></td> </tr> <tr> <td>250ml</td> <td>500ml</td> <td>總計</td> <td></td> </tr> <tr> <td>180,610</td> <td>153,268</td> <td>333,878</td> <td></td> </tr> </table>	目標數			單位:袋	全血	分離術	總計		477,000	45,600	522,600		募集量			單位:袋	全血	分離術	總計		487,146	49,160	536,306		全血--人次數				250ml	500ml	總計		180,610	153,268	333,878		企劃課 採血課
	目標數			單位:袋																																					
全血	分離術	總計																																							
477,000	45,600	522,600																																							
募集量			單位:袋																																						
全血	分離術	總計																																							
487,146	49,160	536,306																																							
全血--人次數																																									
250ml	500ml	總計																																							
180,610	153,268	333,878																																							
0	0	3.1.4 因應醫療法全面使用安全針具。	配合會本部政策，已於 106 年 2 月 15 日全面使用安全針具。	採血課																																					
3.2 提高血液成分利用效益。	26,895,000	20,274,000	3.2.1 依照需求製備血液成分，提高製備效能，降低採血及製程瑕疵率。	1.採血作業瑕疵率：0.8% 2.血液成分製備 破損率：0.0184% 血小板偏紅率：0.368% 成分作業效能：99.9%	採血課 成分課																																				
3.3	100,000	94,000	3.3.1	1.«血液供應座談會»已於 6 月 19 日辦	供應課																																				

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
滿足醫療用血需求。			辦理「血液供應座談會」或醫院拜訪，加強雙向溝通。	理。 2.醫院拜訪：38家。	
	0	0	3.3.2 提升血液供應服務品質，辦理醫院「血液供應滿意度調查」。	已辦理完成。	供應課
	2,703,000	2,732,000	3.3.3 分析醫院用血趨勢，配合醫療用血需求，加強血品供應及庫存管理。	1.紅血球類無逾期。 2.血小板類逾期 0.11 %。	供應課
	0	0	3.3.4 “擬報廢血漿”再利用。	107 年度共提領 86,853 U。	供應課
4.1 防範輸血感染疾病。	0	0	4.1.1 加強捐血條件之宣導及面談作業之執行。	1.已於 5 月 14 日及 6 月 19 日辦理第一次教育訓練、11 月 19 及 26 日辦理第二次教育訓練。 2.HIV 確認比率：3 例 HIV 確認案例，佔捐血人次萬分之 0.08。	採血課
	0	0	4.1.2 服務捐血人品質成效追蹤。	1.完成 2 次的服務品質教育訓練。 2.辦理 6 次的自我查核。	採血課
	0	0	4.1.3 召開「輸血感染愛滋病毒、B 型肝炎、C 型肝炎道義救濟管理委員會」並執行各項防範輸血感染措施。	配合會本部輸血感染愛滋病毒、B 型肝炎、C 型肝炎道義救濟管理小組執行相關事宜；以提升血液品質及輸血安全。	醫務組
	0	0	4.1.4 利用自動低溫檢體保存庫，保存捐血者檢體，於必要時進行回溯檢驗。	由物流公司運送至新竹捐血中心檢體保存庫存放累計 355,200 支。	採血課 成分課
	0	0	4.1.5 汰換老舊設備，提升血液採集品質。	於 6 月 7 日汰換 45 台血液搖盪器。	採血課
4.2 強化血液檢驗，落實血液安全。	23,000	24,000	4.2.2 參加實驗室能力試驗，包括：ASHI、CAP、NRL 等機構提供之能力試驗。	1.已於 4 月、9 月執行 2 次台灣醫事檢驗學會「血液常規能力試驗」，測試結果皆「可接受」。 2.107 年 4 月、10 月執行 2 次 CAP「細菌檢驗能力試驗」，2 次測試結果皆為「Good」。	品保組
	1,472,000	1,341,000	4.2.3 加強各項血品之品管測試。	依據 SOP 執行每月血液成分品管測試，執行率 100%，所測試項目無連續不合格。	品保組
	0	0	4.2.4 落實 TRALI 預防措施，包括男性血漿優先供臨床輸血，女性捐血者白血球抗體檢查。	採血課： 1.針對 PH 有懷孕史之女性及女性首捐者進行檢測。 2.配合基金會 HLA Ab 收集檢體。 3.女性以雙聯袋採集，並於血袋主袋及副袋打勾註記。	採血課 供應課

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				供應課： 男性血漿供應 92.6%。	
	3,485,000	2,718,000	4.2.5 降低血品細菌汙染風險，執行血小板血品細菌檢測。	1.分離術血小板(含減白)細菌檢測共執行 27,084 人次，確認陽性案例共 2 例，檢測陽性率為千分之 0.07。 2.血小板濃厚液細菌檢驗共抽測 180 人次，檢驗結果皆為陰性。	技術組 採血課
4.3 落實品質保證(QA)作業。	0	0	4.3.1 定期執行文件審查。	1.二階、三階文件及表單，共完成會簽 71 份、再發行 191 份、再通知作廢 20 份。 2.工作指導書，新增及改版共 24 份、作廢 9 份。	品保組
	0	0	4.3.2 定期辦理管理審查。	已於 2 月 23 日、7 月 19 日、10 月 24 日共辦理 3 次管理審查會議。	品保組
	10,000	11,000	4.3.3 稽核活動及業務督導訪查。	1.107 年 3 月 26 日「中心業務訪查」共開立 24 項建議事項，均已進行改善。 2.107 年第 1 次內部稽核已於 3 月 8 日至 3 月 23 日舉行，共開立 97 件建議事項，已完成改善。 3.107 年第 2 次內部稽核已於 10 月 1 日至 10 月 19 日舉行，共開立 10 項缺失及 52 項建議事項，已完成改善。	品保組
	5,000	0	4.3.4 接受 ISO 驗證。	1.配合會本部進度執行，本年度無 ISO 驗證查核。 2.預算差異說明： 本中心 107 年度無 ISO 驗證查核。	品保組
4.4 加強減除白血球血品之製備及供應。	0	0	4.4.1 加強減白血品之製備與供應。	1.儲存前減白紅血球製備數量為 237,842 U，佔紅血球類製備比率 49.6%。 2.減白血品供應量與 106 年同期比較： (1)減白分離術血小板減少 6.2%。 (2)減白紅血球增加 33.6%。	成分課 供應課
	0	0	4.4.2 評估使用 in-line filtration 製備減白血品。	遵照會本部指示配合辦理。	成分課
5.1 配合政府「國血國用」衛生政策及血液製劑發展方案。	0	0	5.1.1 血漿原料收集及委託代工製造血液製劑。	1.血漿原料製備數量：63,418U 2.血漿原料提領數量：76,212U	成分課 供應課
6.1 加強血液科技研究。	0	0	6.1.1 執行本年度之研究計畫。	107 年度血科計畫執行情形如下： 1. PM-105-TC-161 介入「鼓勵捐血人於平常日至固定點」捐血宣導模式之成效分析：已於 107.06.30 結案。 2. PM-107-TC-185 「建構台灣地區民眾捐血經驗與再次捐血之模式」：已完成台中地區問卷調查作業。	技術組

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				3. PM-107-TC-186 「建立捐血中心及醫院端之血小板製品供應管理模式」：中國、中榮、中山及彰基四家醫院之資料持續彙整中。 4. PM-107-TC-187 「同一捐血者之血小板濃厚液與新鮮冷凍血漿凝固因子之分析」：結案報告撰寫中。	
	0	0	6.1.2 次年度研究計畫之審查(含 IRB 審查)。	108 年 1 件研究計畫審查中。	技術組
6.2 加強國際血液事業交流。	300,000	118,000	6.2.1 參加國際相關會議:如美國血庫協會(AABB)、國際輸血學會(ISBT)、亞太血液連線(APBN)、IPFA、IFRC 等。	1.2018 國際輸血學會 (ISBT)會議海報論文一篇。 2.預算差異說明： 經費係以參加 2 場研討會估算，但實際僅參加 1 場會議。	技術組
	0	0	6.2.3 加強國際捐供血機構交流。	配合會本部辦理國際捐供血機構交流。	企劃課
7.1 強化資訊架構，提升效率與效能。	0	0	7.1.1 進行血液管理資訊系統功能測試與確效。	1. 進行血液管理資訊系統 UAT10~UAT12 UAT：User Acceptable Test 2.進行血液管理資訊系統資料轉換驗證會議第五至第十一次會議。 3.4 月 11 日至 17 日進行血液管理資訊系統平行測試。 4.6 月 11 日至 15 日進行關鍵流程確效作業	資訊課
	0	0	7.1.2 進行血液管理資訊系統功能教育訓練。	4 月 23 日至 6 月 8 日進行血液管理資訊系統一般使用者教育訓練。	資訊課
	0	0	7.1.3 進行新舊系統資料移轉作業。	1.5 月 30 日、6 月 21 日分別進行 2 次上線前總體檢會議。 2.7 月 3 日至 6 日進行第一次資料移轉作業。 3.8 月 4 日至 7 日進行第二次資料移轉作業。	資訊課
	0	0	7.1.4 建置網路及周邊設備。	1.3 月 6 日至 5 月 22 日進行血液管理資訊系統網路建置。 2.6 月 4 日至 6 月 29 日進行血液管理資訊系統周邊資訊設備安裝。	資訊課
7.2 加強個資保護及資訊安全管理。	0	0	7.2.1 建置機房伺服器及網路設備之風險監控系統。	1. 防毒軟體 Symantec Endpoint Protection 版本由 12 版更新至 14 版。 2.資產暨資訊安全管理系統 X-Fort 版本升級至 5.7.5.0，並增購 69 個軟體授權數。	資訊課
	0	0	7.2.2 建置個資檔案保護系統-DLP Gateway	5 月 16 日導入 DLP Web Proxy 防護系統。	資訊課

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			與 endpoint 端防護系統。		
8.4 提升國人輸血品質。	0	0	8.4.2 協助全國輸血反應監測系統之運作。	1.配合基金會政策及相關業務執行。 2.107年「疑似輸血反應」調查個案台中共2件;皆已完成調查並回覆醫院。	醫務組
8.5 加強與醫院及各相關機構之夥伴關係。	0	0	8.5.1 加強醫界對本會的正確認識。	發送各醫院及相關機構: 1.熱血雜誌予團供醫院共8,100份。 2.年報200份。 3.「血液成分精要」650本。	企劃課
	0	0	8.5.3 加強血液供應鏈管理,提升供血服務主動性。	1.亞洲大學附屬醫院送血次數,由每週2次增加為3次;埔基與埔榮也同時增加為3次。 2.烏日林新原配合每週一次送血至林新,改為每週一次送至烏日林新。 3.依實際需要配合每日收血路線主動送血至醫院。 4.持續依實際需要加強主動送血至用血醫院。	供應課
9.1 作業場所及設備之營建及改善。	2,250,000	1,220,000	9.1.1 作業設備之更新。	1.完成血液管理資訊系統設備新增及更新一批: PC 25台、NB 14台、高階NB 3台、公升電腦34台、光罩180支、讀卡機54個、簽名板36個、螢幕93個、螢幕切換器34組、10吋PAD 203台、OTG及線材143組、PDA 21台、標籤印表機35台、55吋螢幕2台。 2.採血課: (1)4月10日更新隧道式血壓計1台。 (2)10月4日新增Vasini攜帶式封口機6支。 3.成分課於10月31日新增1台無菌結合器。 4.預算差異說明: (1)原計畫購買11台隧道式血壓計,因會本部補助30台電子血壓計,故只購入1台隧道式血壓計。 (2)評估三種品牌之攜帶式封口機,評估結果以VASINI最適用,且最低價購入。	資訊課 成分課 採血課
9.2 加強組織的效能、效率。	315,000	321,000	9.2.1 規劃員工專業知能教育訓練及人力資源培訓。	中心計劃內教育訓練應辦58場,實際施辦56場,實施達成率為96.6%。	管理課
	0	0	9.2.2 落實年度工作計畫追蹤管理。	1.「106年度工作計畫執行情形表」已於1月23日函報會本部。 2.「107年上半年度工作計畫執行情形表」已於7月18日函報會本部。	品保組
	0	0	9.2.3 血液工本材料費應收帳款週轉天數。	血液工本材料費應收帳款週轉天數為34.3天。	事務課

工作項目	預算經費 (單位:新臺幣元)	執行經費 (單位:新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
9.3 人力資源運用最佳化。	0	0	9.3.1 評估適當的策略以促進合理的人員新陳代謝。	配合會本部政策，促進合理的人員新陳代謝。	管理課
10.1 辦理年度預算作業。	0	0	10.1.1 每半年追蹤工作計畫預算執行進度。	1年2次均於期限內送相關單位，據以追蹤檢討其年度計畫之執行情形。	會計課
	0	0	10.1.2 編製年度決算報表，並實施資產庫存盤點，委請會計師查核簽證並出具報告，確認財務報表之合法性及正確性。	決算報表已於1月18日中行會023報會，庫存盤點已於6月30日及12月31日完成並出具盤點報告。	會計課
10.2 強化財務管理。	0	0	10.2.1 定期檢視財務營運狀況並適度修正。	每月15日前編製財務報表，並於工作會報中提報。	會計課
	0	0	10.2.2 加強財務分析，定期陳報統計分析報表。	每月15日前編製財務報表及與去年同期比較表陳報會本部並於工作會報中提報。	會計課
10.3 爭取廣大社會資源。	0	0	10.3 爭取廣大社會資源。	1. 社團勸募空血袋計 34,614 個 (3,634,470 元)。 2. 勸募大型捐血車 2 輛 (1,225 萬元)。 3. 其他捐贈 168,950 元	企劃課
合計	201,757,000	195,583,000			